



# Checklist

## PRE-EVENT PLANNING

- ☐ Contract en riders getekend en geretourneerd
- ☐ Technische specificaties doorgenomen
- ☐ Benodigde vergunningen aangevraagd
- ☐ Effecten (confetti/streamers/sparculars) goedgekeurd
- ☐ Contactgegevens uitgewisseld

## LOGISTIEK

- ☐ Parkeerplaatsen geregeld (7 voertuigen)
- ☐ Parkeerpassen/vergunningen beschikbaar
- ☐ Bij boeking met PA: extra parkeerruimte voor truck
- ☐ Laad/los route gecontroleerd
- ☐ 2 stagehands beschikbaar

## PODIUM & TECHNIEK

- ☐ Podiumafmetingen gecontroleerd (min. 6x4m)
- ☐ Risers aanwezig (2x 2x2m, 40cm hoog)
- ☐ FOH positie ingericht (3x3m werkruimte)
- ☐ PA systeem geboekt en gecontroleerd
- ☐ Stroomvoorziening geregeld:
  - 32A/400V voor geluid/licht (bij boeking met PA)
  - 230V/16A voor FOH
  - 4 aansluitpunten op aparte kring voor backline

## FACILITEITEN

- ☐ Kleedkamer ingericht:
  - Afsluitbaar
  - Verwarmd
  - Wasgelegenheid
  - Handdoeken
  - Spiegel
  - Kledingrek
  - 220V stroom

## **TIJDSPLANNING**

- ☐ 2 uur voor show: band arrival
- ☐ 1,5 uur voor show: catering gereed
- ☐ 45 min voor show: soundcheck
- ☐ PA systeem operationeel 1 uur voor band arrival

## **VEILIGHEID**

- ☐ Podium veilig en stabiel
- ☐ Voldoende verlichting
- ☐ Bij outdoor:
  - ☐ Weerbescherming podium
  - ☐ Weerbescherming FOH
  - ☐ Back-up stroomvoorziening
- ☐ Toezicht tijdens pauzes geregeld

## **GASTENLIJST & TOEGANG**

- ☐ Gastenlijst voorbereid (max. 10 personen; indien van toepassing)
- ☐ Toegangsprocedure gecommuniceerd